

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

Denominata

“A.R.C.E.S.”

**ASSOCIAZIONE RICREATIVA CULTURALE E SPORTIVA
ONLUS**

**NATURA GIURIDICA 40
VIA TITO SPERI 14, 46019 VIADANA MN.
TEL. 0375 700051, CELL. 339 2445030
e-mail: giovanni.frijio@gmail.com
C. F.: 91011030201**

L'anno 2007, il mese “settembre”, il giorno “ventitre”, i Signori:

1. **GIOVANNI FRIJIO, NATO A CUTRO IL 24.03.1951, RESIDENTE A VIADANA, VIA TITO SPERI 14, C.F. FRJGNN51C24D236Q - OPERAIO**
2. **GIUSEPPE GUARINO NATO IL 05/01/1976- RESIDENTE A VIADANA IN VIA XX SETTEMBRE 15/16- C.F. GRNGPP76A05D122T- IMPIEGATO STATALE**

Mediante questo atto, convergono e stipulano quanto segue:

È costituita l'Associazione di volontariato denominata **“A.R.C.E.S. di Viadana”** il cui scopo è:

L'associazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale .

L'associazione ha come scopo primario attività di promozione della qualità della vita ed integrazione sociale. In particolare, scopo dell'associazione è, principalmente, di supportare soggetti svantaggiati, immigrati di origine italiana e non, presenti sul territorio mantovano, agevolandone l'accesso ai servizi sociali e culturali e di rafforzare i legami fra le comunità immigrate e la comunità di accoglienza, con le istituzioni nazionali, con la Regione Lombardia, la Provincia di Mantova ed i comuni della stessa.

L'associazione, inoltre, persegue fini morali, culturali ed assistenziali, rendendosi portavoce delle esigenze dei migranti prospettando soluzioni adeguate.

L'Associazione è attiva nel sostenere valorizzare e favorire una reale integrazione sociale culturale economica e politica, nel rispetto delle diverse identità.

L'Associazione è impegnata per il sostegno alla famiglia in quanto soggetto attivo delle politiche sociali, per la partecipazione volontaria della costruzione del sistema del welfare. A tal fine l'associazione stabilisce contatti utili con tutte le organizzazioni, politiche sociali, religiose e culturali che condividono gli scopi della stessa.

Persegue inoltre finalità di solidarietà sociale e non svolge attività diverse da quelle indicate ad eccezione di quelle direttamente connesse.

La disciplina dell'associazione è contenuta nello statuto allegato che costituisce parte integrante del presente atto.

Fino alla data in cui sarà tenuta la prima Assemblea, che dovrà svolgersi entro il 30 giugno 2008, i membri del Consiglio Direttivo sono:

- 1 Giovanni Frijio presidente
- 2 Guarino Giuseppe vicepresidente
- 3 Mastriani Merisegretaria
- 4 Valerio Maria Rosaria tesoriere/cassiera
- 5 Villirillo Salvatore consigliere
- 6 Vita Milvia consigliere
- 7 Sorrentino Caterina consigliere
- 8 Martino Salvatore consigliere
- 9 Maini Rosanna consigliere
- 10 Frijio Giuseppina consigliere
- 11 Mastriani Antonella consigliere

Presidente dell'Associazione viene nominato il Signor Giovanni Frijio

Letto, approvato e sottoscritto da ciascun aderente sopra indicato, nell'ordine:

1. Giovanni Frijio (Firma)
2. Giuseppe Guarino (Firma)
3. Mastriani Meri (Firma)
4. Rosaria Valerio
5. Salvatore Villirillo
6. Milvia Vita
7. Caterina Sorrentino
8. Salvatore Martino
9. Rosanna Maini
10. Giuseppina Frijio
11. Antonella Mastriani

STATUTO
ARCES VIADANA ODV
ASSOCIAZIONE RICREATIVA CULTURALE E SPORTIVA

TITOLO I
(DISPOSIZIONI GENERALI)

ART. 1
(Denominazione, sede e durata)



E' costituita, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e, in quanto compatibile, del Codice civile e relative disposizioni di attuazione, una associazione di promozione sociale avente la seguente denominazione: **ARCES VIADANA ODV**, da ora in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Viadana e con durata illimitata. A decorrere dal termine di cui all'art. 104, secondo comma del Codice del Terzo Settore. A seguito dell'iscrizione dell'associazione nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, la denominazione sarà integrata con l'acronimo ETS nel seguente modo: **ARCES ODV – ETS**.



ART. 2
(Scopo, finalità e attività)

L'Associazione è una realtà locale, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, nei confronti dei propri associati, dei loro familiari, di terzi, e nei confronti della comunità locale, delle attività di interesse generale elencate dal comma 1, art.5 del Codice del Terzo Settore, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi.

L'Associazione persegue esclusivamente finalità di utilità sociale di interesse generale attraverso la promozione sul territorio locale delle attività di volontariato e di promozione sociale, ispirandosi ai principi fondamentali della costituzione della repubblica italiana, come un tratto essenziale della propria identità.

Per il conseguimento dei fini istituzionali l'Associazione si avvale prevalentemente di prestazioni volontarie dei propri associati, con il rimborso delle spese sostenute nell'espletamento delle attività in conformità alle disposizioni di cui all'art.17, terzo e quarto comma, del Codice del Terzo Settore.

L'Associazione è impegnata a operare per la pace nella giustizia, a sostegno della legalità internazionale e per il rafforzamento della rappresentatività e autorità dell'Onu e, congiuntamente, per l'avvio di un nuovo modello di sviluppo sociale ed economico globalmente sostenibile ed estensibile. L'Associazione è altresì impegnata nel rafforzamento dell'Unione Europea quale soggetto unitario federale, con una forte dimensione sociale e a tale fine contribuisce alla definizione della legislazione sociale europea, alla integrazione europea e al ripudio di ogni forma di razzismo e di integralismo religioso, della pena di morte e di ogni forma di violenza.

L'Associazione promuove progetti propri, o concordati con altri soggetti del terzo settore, e in un rapporto sinergico con i servizi pubblici, attività a favore delle persone, a partire da quelle fragili o che sono in stato di maggior disagio, senza discriminazioni di età, genere, cultura, religione, cittadinanza; ne promuove e sostiene, anche sul piano formativo, l'autorganizzazione e il mutuo aiuto. Favorisce i processi di formazione sociale di una domanda sia di servizi che di beni e di costruzione di reti comunitarie per l'accrescimento della coesione sociale, la crescita ecosostenibile e la valorizzazione dei beni comuni.

Promuove la solidarietà e la giustizia sociale, sostiene il volontariato, la promozione sociale, l'apprendimento permanente, come fondamento di una cittadinanza attiva e responsabile.

L'Associazione svolge le sue attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 codice del terzo settore, nei seguenti settori: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; interventi e prestazioni sanitarie; prestazioni socio – sanitarie di cui al decreto del presidente del consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

- Assistenza e servizi sociali, sanitari e socio sanitari;
- Apprendimento permanente, attività culturali, artistiche, di interesse sociale con finalità educative;
- Socializzazione, attività ricreative e produttive, senza scopo di lucro, di interesse sociale;
- Accoglienza umanitaria e integrazione sociale dei migranti;
- Beneficenza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, di beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate;
- Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
- Promozione del volontariato e dei diritti umani, civili, sociali, e politici delle pari opportunità;
- Interventi di richiesta di affidamento e riqualificazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata;

Nello svolgimento di queste attività, l'Associazione si propone il compito specifico di contribuire a promuovere una nuova cultura della qualità della vita, attraverso l'invecchiamento attivo, e di orientare e valorizzare le disponibilità e le competenze delle persone anziane, come una opportunità e una risorsa per la società, per realizzare un rinnovato rapporto con le istituzioni, per la tutela, la diffusione, lo sviluppo dei diritti, per lo sviluppo di nuove comunità locali solidali e aperte.

L'Associazione è impegnata nella collaborazione con i Centri Antiviolenza per i servizi di accoglienza e consulenza legale e psicologica nei confronti delle donne che hanno subito violenze, molestie e stalking, abusi e maltrattamenti, nonché l'informazione e la diffusione di conoscenze su questi temi, la raccolta di documentazione, studi, ricerche e l'elaborazione delle esperienze dei centri e delle case delle donne in quanto spazi di autonomia delle donne.

In ragione di tutti i principi a cui si ispira, l'Associazione è apartitica ed antifascista, si propone di diffondere la cultura della legalità e pertanto persegue finalità di lotta a tutte le mafie e ad ogni altra forma di criminalità organizzata.

Per l'attuazione delle proprie finalità e dei propri programmi e in stretta coerenza con essi, l'Associazione può istituire rapporti di collaborazione, in forma di convenzione, con altre associazioni ed enti pubblici e privati, sia a livello nazionale, regionale e territoriale; può promuovere la costituzione di fondazioni, centri studi, istituti culturali e scientifici, associazioni, federazioni o confederazioni, osservatori; aderisce ad organismi internazionali.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie o di terzi, inclusi volontari e dipendenti - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie

attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

TITOLO II (ASSOCIATI)

ART. 3 (Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato.

Possono aderire all'associazione persone fisiche che condividono gli scopi del presente statuto, le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze. L'iscrizione è incompatibile con l'appartenenza ad associazioni segrete.

Può aderire chiunque senza nessuna distinzione di etnia, genere, religione, cultura e appartenenza politica, l'eventuale decisione di non ammettere l'iscrizione deve essere motivata per iscritto dal comitato direttivo.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al comitato direttivo una domanda scritta che dovrà contenere: l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

L'avvenuta iscrizione è comunicata al diretto interessato e annotata nel libro degli associati. Al diniego di ammissione di socio della associazione, ci si può appellare davanti alla assemblea.

ART. 4 (Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati per i servizi di volontariato effettuati dalle spese effettivamente sostenute e documentate secondo le modalità previste ai sensi dell'art.17, terzo e quarto comma, del Codice del Terzo Settore;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dal Comitato Direttivo ed a prestare, nei limiti delle loro possibilità, la propria opera per il conseguimento degli scopi sociali dell'Associazione.

Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative.

E' espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Il contributo associativo è intrasmissibile e non rivalutabile.

ART. 5 **(Perdita della qualifica di associato)**

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o mancato pagamento della quota annuale.

La qualifica di associato si perde anche per esclusione.

In particolare, l'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso con effetto immediato dall'associazione mediante delibera del comitato direttivo, secondo le modalità previste dal presente statuto. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione comunicando in forma scritta la sua decisione al Comitato Direttivo. La dichiarazione di recesso ha effetto immediato.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.



TITOLO III **(ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE)**

ART. 6 **(Organi)**

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea degli associati
- il Comitato Direttivo
- il Presidente
- la Presidenza
- il Collegio dei Sindaci (se previsto)

ART. 7 **(Assemblea degli associati)**

L'Assemblea degli associati è l'insieme dei soci che aderiscono all'associazione. L'Assemblea è ritenuta valida con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto.

L'assemblea degli associati elegge:

- Comitato Direttivo;
- Collegio dei Sindaci (se previsto);

L'Assemblea degli associati è il massimo organo deliberante dell'Associazione. Si riunisce in via ordinaria almeno una volta all'anno e in via straordinaria su richiesta di almeno due terzi degli aventi diritto.

L'assemblea degli associati delibera sulle linee programmatiche generali.

L'Assemblea è convocata con avviso spedito almeno dieci giorni lavorativi prima di quello fissato per l'assemblea con qualsiasi mezzo idoneo a provarne l'avvenuto ricevimento, ivi compresi telegramma, telefax, posta elettronica, raccomandata a mano e raccomandata con avviso di ricevimento. Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno, l'ora ed il luogo della riunione e l'ordine del giorno.

In caso di impedimento o forza maggiore, il singolo socio può incaricare un altro socio della sua stessa struttura a rappresentarlo in Assemblea. In tal caso, ciascun rappresentante può essere portatore di una sola delega.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vicepresidente o altro componente della Presidenza.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nominare e revocare i componenti degli organi associativi e, se previsto, del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- eleggere tra i suoi componenti il Presidente;
- deliberare sulla composizione numerica della Presidenza;
- su proposta del Presidente, eleggere la Presidenza e ove previsto il vicepresidente;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sulle modificazioni dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- deliberare sul bilancio consuntivo, sul bilancio sociale e sulla relazione dell'attività svolta;
- deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;

L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

È straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto e per lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

Per modificare lo Statuto occorre la presenza della metà più uno degli aventi diritto al voto ed il voto favorevole dei due terzi dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei presenti.

ART. 8

(Il Comitato Direttivo)

Il Comitato Direttivo è l'organo di amministrazione ai sensi dell'art.26 del CTS, ha il compito di:

- realizzare i deliberati dell'Assemblea e dirigere l'Associazione a tutti gli effetti;
- emanare disposizioni esecutive del presente Statuto;
- approvare, su proposta del Presidente, la nomina del Direttore, ove previsto;
- decidere la costituzione di istituti e organizzazioni di servizio;
- convocare convegni e conferenze;

- decidere la nomina dei componenti e dei responsabili delle commissioni e settori di lavoro;
- amministrare il patrimonio dell'Associazione;
- deliberare la convocazione dell'Assemblea;
- deliberare sul bilancio preventivo e sul programma di attività proposto dalla Presidenza;
- recepire il Regolamento in materia di attuazione della normativa vigente per la protezione dei dati.
- deliberare sulle richieste di iscrizione all'associazione;
- deliberare sugli altri oggetti attinenti all'attività dell'Associazione che non siano riservati dal presente Statuto alla competenza dell'Assemblea, del Presidente o della Presidenza;

Il Comitato Direttivo è composto numericamente secondo la determinazione dell'Assemblea e comunque sempre in numero dispari.

I componenti del Comitato Direttivo vengono eletti di norma ogni due anni, e sono rieleggibili, vengono scelti tra le persone fisiche associate. Entro trenta giorni dalla nomina, i componenti del Comitato Direttivo devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, indicando il nome, cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione in forma disgiunta o congiunta.

Nell'arco dei due anni possono essere sostituiti i componenti che dovessero dimettersi oppure lasciare gli incarichi associativi per assumerne di diversi al di fuori dell'Associazione o decadere dalla carica di componente il Comitato Direttivo stesso, in applicazione di norme statutarie e di regolamento, si procede alla surrogazione del consigliere con il primo dei non eletti, nell'evenienza che non si possa procedere in tal senso, è necessario convocare l'assemblea affinché proceda alla nomina del consigliere.

I componenti del comitato direttivo devono giustificare la loro assenza alle riunioni dello stesso, dopo tre assenze consecutive ingiustificate può essere sostituito da eventuale nuova cooptazione che deve essere approvata dal Comitato Direttivo, a maggioranza assoluta dei presenti.

Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal vicepresidente, ove esiste la carica, o da altro componente della presidenza. La convocazione può essere fatta anche per telegramma, oppure fax o e-mail, almeno cinque giorni lavorativi prima della riunione. Il Comitato Direttivo è validamente costituito in presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei componenti presenti.

Il Comitato Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica due anni ed è rieleggibile.

Il Presidente:

- convoca e presiede l'Assemblea degli associati;

- convoca e presiede il Comitato Direttivo;
- assume, di concerto con la Presidenza, i collaboratori, il personale dell'Associazione e stipula i contratti di consulenza;
- propone la nomina del Direttore, se previsto, e la sottopone all'approvazione del Comitato Direttivo, stabilendone i compiti e le funzioni;
- nomina procuratori speciali;
- propone all'Assemblea l'elezione degli altri componenti della Presidenza, e, se lo ritiene, di un vice Presidente.

In caso di assenza o impedimento del Presidente le sue funzioni sono esercitate dal vice Presidente, ove esiste la carica, o da altro componente della Presidenza indicato dal Presidente.

Il Presidente in carica cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

ART. 10 (Presidenza)

La Presidenza è composta, sulla base della deliberazione dell'Assemblea, da un minimo di tre ad un massimo di cinque componenti.

La Presidenza:

- propone al Comitato Direttivo i programmi di attività e le altre iniziative dell'Associazione e vigila sulla loro realizzazione;
- svolge funzioni di direzione, indirizzo e coordinamento dell'attività dell'Associazione;
- adotta le decisioni urgenti, anche se non di sua competenza, salvo ratifica del Comitato Direttivo;
- predispone il bilancio consuntivo e preventivo.

Il Presidente invita di norma a partecipare alle riunioni di presidenza il Direttore, ove esiste la funzione.

ART. 11 (Collegio dei Sindaci)

Il Collegio dei Sindaci è nominato nei casi previsti dall'Art.30 del CTS ed è l'organo di controllo dell'Associazione, vigila sull'osservanza della Legge e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

I componenti del Collegio dei Sindaci possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Il Collegio dei Sindaci è composto da tre componenti effettivi e due supplenti, eletti con voto palese, a maggioranza semplice.

Il Collegio elegge al proprio interno il Presidente, cui spetta la responsabilità della convocazione e del funzionamento del Collegio stesso. Ove si renda vacante la carica di Presidente, il Collegio provvede alla nuova elezione in occasione della riunione immediatamente successiva.

In caso di rinuncia o decadenza di un Sindaco, i Sindaci supplenti subentrano in ordine d'età. Se con i Sindaci supplenti non si completa il Collegio dei Sindaci, il Comitato Direttivo deve provvedere all'integrazione del Collegio medesimo.

Nel caso in cui il numero dei Sindaci supplenti si riducesse al di sotto di due, il Comitato Direttivo può provvedere a nominarli. I nuovi nominati scadono insieme con quelli in carica.

La carica di Sindaco è incompatibile con qualunque altra carica all'interno della medesima struttura.

I componenti del Collegio dei Sindaci durano in carica per quattro anni e possono essere eletti per non più di due mandati o otto anni.

I componenti del Collegio partecipano, senza diritto di voto, alle riunioni dell'Assemblea e del Comitato Direttivo.

Il Collegio redige il verbale di ciascuna riunione. Le riunioni del Collegio dei Sindaci sono valide con la presenza della maggioranza dei Sindaci e le relative deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Collegio dei sindaci:

- controlla periodicamente, con cadenza almeno trimestrale, la gestione amministrativa dell'Associazione;
- verifica la regolare tenuta delle scritture e dei documenti contabili;
- esamina il bilancio preventivo dell'Associazione e ne riferisce per iscritto al Comitato Direttivo;
- predispone una relazione annuale da presentare all'Assemblea in sede di presentazione e di approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio sociale;
- con relazione motivata, in caso di gravi e documentate irregolarità contabili, deferisce la questione alla Commissione Regionale di Garanzia, che si pronuncia entro 60 giorni.

Nel caso il Collegio dei sindaci non fosse eletto, la surroga della funzione è affidata al Collegio del livello organizzativo superiore.

ART. 12

(Revisione legale dei conti)

Qualora vengano superati i limiti di cui all'art. 31, primo comma, del Codice del Terzo Settore, e nel Collegio dei Sindaci non sia presente almeno un componente in possesso dei requisiti, l'Assemblea degli associati nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

TITOLO IV

(RISORSE ECONOMICHE)

ART. 13 patrimonio

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- contributi dei soci;
- quote associative;
- contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, Enti e istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dall'Unione Europea e da organismi internazionali;
- donazioni o lasciti testamentari;
- erogazioni liberali da associati e da terzi;
- entrate derivanti da sponsorizzazioni;

- entrate da raccolte pubbliche di fondi in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
- entrate derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da cessioni di beni e prestazioni di servizi svolte a favore di associati e di terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività di natura commerciale e produttiva a carattere marginale, ovvero direttamente connesse a quelle istituzionali;
- contributi dalle associazioni ed altri enti del terzo settore;
- entrate derivanti da iniziative promozionali, finalizzate al proprio finanziamento, quali raccolte di fondi, feste e sottoscrizioni anche a premi;
- ogni altra entrata compatibile con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale (o di volontariato).

Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. L'Associazione dovrà impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 14 **(Divieto di distribuzione degli utili)**

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

TITOLO V – BILANCIO E AMMINISTRAZIONE

ART. 15 **(Bilancio preventivo)**

Per ciascun esercizio finanziario, entro il 30 novembre la Presidenza predispone per l'anno successivo un bilancio preventivo e una relazione sul programma di attività, che devono essere approvati dal Comitato Direttivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il preventivo.

ART. 16 **(Bilancio consuntivo)**

Per ciascun anno solare, la Presidenza predispone un bilancio consuntivo - costituito da stato patrimoniale, rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, nota integrativa e relazione sulla gestione, che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, e una relazione sulle attività svolte. E' documentato il carattere secondario e strumentale delle attività diverse dalle attività di interesse generale, nella relazione sulla gestione o in una annotazione in calce al rendiconto gestionale o nella nota integrativa. Il bilancio consuntivo, con allegata la relazione sul programma di attività, deve essere comunicato al Collegio dei Sindaci almeno 30 giorni prima della data fissata per l'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea, che deve avvenire entro il 30 aprile di ogni anno. Il bilancio consuntivo insieme alla relazione sul programma di attività e alla relazione del Collegio dei Sindaci devono rimanere depositati in copia presso la sede dell'Associazione durante i quindici giorni che precedono l'Assemblea, affinché i componenti dell'Assemblea medesima possano prenderne visione. Dopo essere stato approvato il Bilancio consuntivo viene depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 17
(Bilancio sociale e informativa sociale)

L'associazione deve redigere il bilancio sociale secondo le linee guida ministeriali. Il bilancio sociale deve essere depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicato nel proprio sito internet, anche alla luce di quanto previsto dall'articolo 41 del codice del Terzo Settore.

ART. 18
(Libri sociali)

L'associazione deve tenere i libri sociali previsti dall'art. 15 del Codice del Terzo Settore.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti documenti. I soci che vorranno esercitare tale diritto dovranno indirizzare domanda scritta e firmata al direttivo della associazione titolare dei libri. Il direttivo comunicherà per iscritto ai soci che ne hanno fatto richiesta le tempistiche e le modalità in cui verrà loro data tale possibilità. I soci non potranno in nessun caso avere copia dei documenti e non dovranno fare foto ai documenti medesimi. I soci che visioneranno i documenti dovranno firmare un impegno scritto attestante il fatto di essere consapevoli che le informazioni di cui si sta prendendo visione sono sottoposte alla tutela dei dati personali e che per questo motivo non potranno in alcun modo essere divulgate e che ogni infrazione a tale impegno comporterà l'attivazione degli organismi di garanzia.

ART. 19
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto ad altri enti del Terzo settore, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla Legge.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

TITOLO VI
(RESPONSABILITA' E INCOMPATIBILITA')

ART. 20
(Disposizioni circa la responsabilità)

Il Presidente della associazione può contrarre obbligazioni in nome e per conto dell'istanza rappresentata nei limiti delle presunte ordinarie esigenze, anche sotto forma di fidi bancari e di prestiti, nonché operare l'apertura di conti correnti bancari e postali.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 21
(Conflitto di interessi e incompatibilità)

Le cariche di Presidente, vicepresidente, Direttore Generale e componente del comitato direttivo, sono incompatibili con altre cariche esecutive e/o partecipazioni economiche personali in

associazioni, cooperative, società che intrattengono rapporti economici di acquisto e/o vendita di beni e servizi con strutture della associazione.

Nel pieno rispetto dei principi di autonomia ed indipendenza dalle istituzioni e dalla politica, ogni componente di un esecutivo (Presidente o Componente di Presidenza o Direttore o componente del comitato direttivo) è incompatibile con qualsiasi incarico esecutivo di qualunque formazione politica a qualsiasi livello. Pertanto nel caso si riscontrasse tale concomitanza d'incarichi, la decadenza dagli incarichi esecutivi è immediata ed automatica.

Le medesime cariche sono altresì incompatibili con le cariche elettive ed esecutive dello Stato nonché delle Regioni, Province, Comuni e Circoscrizioni.

L'incompatibilità opera dal momento della candidatura.

TITOLO VII
(DISPOSIZIONI ANTIDISCRIMINATORIE)
ART. 22
(Politiche di genere e Pari opportunità)

Al fine di rendere concreta l'affermazione di una associazione di donne e di uomini nella formazione degli organismi dirigenti, nelle sostituzioni che negli stessi si rendano necessarie, nella distribuzione degli incarichi, nella rappresentanza esterna, nazionale ed internazionale, nessuno dei generi può essere rappresentato al di sotto di 1/3.

Tale norma è vincolante, il presidente ha la responsabilità della sua piena applicazione, nei termini di violazione di una norma statutaria.

La norma antidiscriminatoria è altresì adottata nella composizione della presidenza e deve prevedere l'alternanza di genere per le figure di presidente e vicepresidente.

Contribuire a promuovere e diffondere la cultura della parità di genere e mettere in atto azioni positive per promuovere la rappresentanza femminile negli organismi dirigenti dell'associazione e diffondere le buone pratiche e la cultura della libertà e dei diritti delle donne, contro gli stereotipi di genere, le molestie, lo stalking e tutti gli atti di persecuzione a partire dal linguaggio e dai comportamenti concreti.

TITOLO VIII
(DISPOSIZIONI FINALI)
ART. 23
(Cambio di sezione nel registro unico nazionale)

La successiva iscrizione alla sezione del registro unico nazionale, non costituisce causa di scioglimento.

ART. 24
(Rinvio)

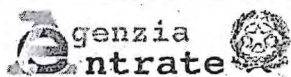
Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni, si fa riferimento a quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e relativi decreti attuativi e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.

In merito alla disciplina fiscale, trovano applicazione le disposizioni contenute nel Titolo X del Codice del Terzo Settore, nonché le disposizioni del Titolo II del Testo Unico delle imposte sui redditi, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n.917, in quanto compatibili.

Agenda Delle Entrate - Dr. Ciribian
Ufficio Territoriale di Casale Monf.
Atto registrato al n. 596 serie 3 il 03/11/2022
Imposte assolte per €



CARMELO BROCCA
Vice del Direttore Provinciale



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

91011030201

NATURA GIURIDICA

12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE

A.R.C.E.S. ASSOCIAZ. RICREATIVA CULTURALE E SPORTIVA

TIPO ATTIVITA'

949920 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONI CON FINI CULTURALI E RICREATIVI

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA DON MAZZI N 109

C.A.P.

46019

COMUNE

VIADANA

PROV.

MN

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE

GRNGPP76A05D122T

CODICE CARICA

1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

GUARINO GIUSEPPE ANTONIO

DATA 18/10/2019

IL FUNZIONARIO

CARMELO BROCCA

Delega del Direttore Provinciale



UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE
UT CASALMAGGIORE

PROVINCIA DI MANTOVA

ATTO DIRIGENZIALE n° PD / 477 28/03/2023

AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA – ISTRUZIONE – PARI OPPORTUNITA' -
FUNZIONI DELEGATE REGIONE LOMBARDIA

Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo
discriminazioni in ambito occupazionale – promozione pari opportunità - politiche
sociali

ISTRUTTORE: MAGNANI SABRINA

OGGETTO:

UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE DI
REGIONE LOMBARDIA. Provvedimento di iscrizione dell'Ente "ARCES VIADANA ODV" - CF
91011030201 nella sezione "ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO" del Registro Unico
Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'articolo 54 del D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017 e
dell'articolo 31 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020

La Responsabile P.O.
Servizio Programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo
discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali

Dott.ssa Sabrina Magnani

DECISIONE

Si procede ad effettuare l'iscrizione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 54 del D.Lgs. 117/2017 *Codice del Terzo Settore* e dell'articolo 31 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020 nella sezione "ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) dell'Ente "ARCES VIADANA ODV" CF 91011030201 con sede nel Comune di Viadana.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

PREMESSO che

- ✓ con la D.G.R. n. 5821 del 29/12/2021 recante "Approvazione dello Schema di Intesa tra Regione Lombardia, UPL, Province lombarde e Città Metropolitana di Milano per il rilancio degli Enti e per l'esercizio delle funzioni regionali confermate ex l.r. 19/2015 e l.r. 32/2015 e delle ulteriori funzioni regionali conferite – Biennio 2022-2023" Regione Lombardia ha confermato il supporto alle Province e alla Città Metropolitana in ordine all'esercizio delle funzioni delegate confermate, tra le quali è ricompresa la funzione Politiche sociali nel cui ambito sono annoverate le funzioni di cui al Dlgs 117/2017;
- ✓ la D.G.R. n. 4561 del 19/04/2021 recante "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 45 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 istituzione dell'Ufficio Regionale del Registro Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e criteri di riparto e modalità di utilizzo delle risorse per l'avvio e la gestione del registro unico nazionale del terzo settore, ai sensi dell'art. 53, comma 3 del d.lgs. 117/2017", ha individuato nella Struttura Volontariato e Terzo settore della Direzione Generale Famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità la struttura regionale alla quale affidare le competenze che il Codice del Terzo Settore assegna all'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), confermando anche in funzione delle attività connesse al RUNTS l'assetto gestionale dei registri di cui alla l.r. 1/2008, assetto articolato in una struttura regionale affiancata da dodici strutture provinciali delegate;
- ✓ con la D.G.R. n. 5508 del 16/11/2021 recante "Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) - Aggiornamento delle modalità organizzative", ad integrazione e parziale rettifica di quanto previsto dalla D.G.R. n. 4561/2021:
 - a) l'Ufficio regionale del RUNTS di Regione Lombardia è stato organizzato, per tutte le sezioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. 117/2017 di competenza regionale, in perimetri territoriali coincidenti con ciascuna delle province lombarde e della Città Metropolitana di Milano cui gli enti del terzo settore afferiranno in relazione alla propria sede legale;
 - b) sono state conseguentemente delegate a ciascuna Provincia e alla Città metropolitana di Milano - per quanto di relativa competenza come

determinata al punto che precede - le funzioni e le attività che il Codice riserva all'Ufficio regionale del RUNTS, fermo restando il ruolo di coordinamento e di raccordo, anche con gli uffici ministeriali, svolto dal livello regionale dell'Ufficio competente ivi comprese la gestione delle procedure di profilazione sul portale RUNTS, la protocollazione delle istanze, nonché la trasmigrazione dei dati di APS e ODV dai registri regionali vigenti;

c) è stata demandata a ciascuna Provincia e alla Città Metropolitana di Milano l'individuazione, secondo i rispettivi ordinamenti, di responsabili del procedimento con poteri di firma competenti all'adozione degli atti necessari ai fini e per gli effetti di cui al punto che precede.

ISTRUTTORIA

VISTO

- ✓ il Decreto Direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021 della Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità Sociale delle Imprese del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con il quale, in attuazione dell'articolo 30 del sopra citato D.M. n. 106/2020 a far data dal 23 novembre 2021 è stato reso operativo il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

CONSIDERATO

- ✓ altresì che in data 22 febbraio 2022 sono iniziati *ex officio* i procedimenti di verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nel RUNTS degli enti già iscritti nei preesistenti registri delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale, come previsto dall'art.54 del Dlgs 117/2017 Codice del Terzo Settore e dettagliatamente disciplinato dagli artt 31-33 del D.M. n. 106/2020.

VISTI

- ✓ l' art.54 del Codice del Terzo Settore e l'articolo 31, comma 7, del D.M. n.106/2020;
- ✓ l'art. 25-bis del D.L. n. 73 del 21 giugno 2022, come convertito con L. 4 agosto 2022 n. 122 (pubblicata nella G.U. n. 193 del 19 agosto 2022) che ha stabilito la sospensione per il periodo dal 1° luglio 2022 al 15 settembre 2022 dei termini dei procedimenti di verifica della sussistenza dei requisiti necessari per l'iscrizione nel RUNTS delle ODV e delle APS coinvolte nel processo di trasmigrazione ex articolo 54 del Codice del Terzo settore.

ACQUISITA

- ✓ in data 7 novembre 2022 prot. n. 2022/60593 la documentazione integrativa in riscontro alla richiesta dell'ufficio del 10/10/2022 prot. n. 2022/55670.

ACCERTATO che

- ✓ a seguito dell'esame effettuato sulla documentazione già acquisita, sussistono tutte le condizioni per la qualificazione dell'ente "ARCES VIADANA ODV" quale Ente del Terzo Settore e per la sua iscrizione nella sezione "Organizzazioni di Volontariato".

DATO ATTO che

- ✓ il presente provvedimento conclude il relativo procedimento entro il termine del 06/05/2023 determinato ai sensi del D.M. 106/2020 art.31 che stabilisce in 180 giorni i tempi procedurali decorrenti dalla data di acquisizione della documentazione integrativa.

ATTESO CHE

- ✓ per il presente provvedimento non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse, in capo al dirigente responsabile del procedimento che adotta il provvedimento finale, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art.6 bis della Legge n.241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L. 190/2012).

MOTIVAZIONI DELLE SCELTE

CONSIDERATO che

- ✓ la verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nel RUNTS dell'Ente "ARCES VIADANA ODV" - CF 91011030201 ha dato esito positivo;
- ✓ non sussistono quindi motivi ostativi al consolidamento dell'iscrizione nel RUNTS dell'Ente sopra citato.

RIFERIMENTI NORMATIVI E ATTI DI ORGANIZZAZIONE INTERNA

RICHIAMATI

- ✓ il D.Lgs del 3 luglio 2017 n. 117 Codice del Terzo Settore e s.m.i;
- ✓ il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15/09/2020, adottato ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 117/2017;
- ✓ il D.L. n. 73 del 21 giugno 2022, come convertito con L. 4 agosto 2022 n. 122 (pubblicata nella G.U. n. 193 del 19 agosto 2022);
- ✓ la D.G.R. n. 5821 del 29/12/2021 – "Approvazione dello Schema di Intesa tra Regione Lombardia, UPL, Province lombarde e Città Metropolitana di Milano per il rilancio degli Enti e per l'esercizio delle funzioni confermate ex l.r. 19/2015 e 32/2015 e delle ulteriori funzioni regionali conferite - Biennio 2022-2023";
- ✓ la D.G.R. n. 4561 del 19/04/2021 - "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 45 del D.Lgs. 3 luglio n. 117 istituzione dell'Ufficio regionale del registro nazionale del terzo settore (RUNTS) e criteri di riparto e modalità di utilizzo delle risorse per l'avvio e la gestione del registro unico nazionale del terzo settore, ai sensi dell'art. 53, comma 3 del D.lgs. 117/2017";
- ✓ la D.G.R. n. 5508 del 16/11/2021 recante "Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) - Aggiornamento delle modalità organizzative";
- ✓ l'art.107 intitolato "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- ✓ il Decreto del Presidente n. 14 del 07/02/2022 recante "Schema di Intesa tra Regione Lombardia, UPL, Province lombarde e Città Metropolitana di Milano per il rilancio degli Enti e per l'esercizio delle funzioni regionali confermate ex l.r. 19/2015 e l.r. 32/2015 e delle ulteriori funzioni regionali conferite – Biennio 2022-2023. Approvazione";
- ✓ il Decreto del Presidente n.19 del 14/02/2022 "Piano Esecutivo di Gestione: Piano delle Performance e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022-2024";
- ✓ il Provvedimento presidenziale n. 50652 del 1/10/2021 di attribuzione dell'incarico dirigenziale relativo all'Area 2- Economico Finanziaria – Istruzione- Pari opportunità- Funzioni Delegate Regione Lombardia alla dott.ssa Camilla Arduini ;

- ✓ il Provvedimento prot. n. 54085 del 20/10/2021 di incarico sulla posizione organizzativa "Servizio Programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale promozione pari opportunità, politiche sociali " alla dott.ssa Sabrina Magnani;
- ✓ la Determinazione dirigenziale n. 241 del 16/03/2021 denominata "Conferimento delega firma" conferimento confermato con Determinazione dirigenziale n. 1104 del 24/12/2021;

PARERI

ACQUISITO

- ✓ il parere favorevole sulla regolarità istruttoria da parte della Responsabile del procedimento dott.ssa Sabrina Magnani per il rilascio del provvedimento di cui si tratta;

DETERMINA

1. ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del Dlgs 117/2017 e dell'art. 31 del D.M. n.106 del 15/09/2020, per le motivazioni enunciate in premessa, l'iscrizione dell'Ente "ARCES VIADANA ODV" CF 91011030201 con sede nel Comune di Viadana nella sezione "Organizzazioni di Volontariato" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Albo online".
3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art.3, comma 4, della Legge n.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo o venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della repubblica entro 120 giorni. Entrambi i termini decorrono dalla data di notifica del presente provvedimento all'associazione istante.

Mantova, 28.03.2023

La Responsabile

Dott.ssa Sabrina Magnani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n.82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Data finale esercizio in corso	31/12/2024
Data finale esercizio precedente	31/12/2023

USCITE		31/12/2024	31/12/2023	ENTRATE		31/12/2024	31/12/2023
A) Uscite da attività di interesse generale				A) Entrate da attività di interesse generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		347,81	1.963,80	1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori		150,00	75,00
2) Servizi		1.315,53	4.833,53	2) Entrate dagli associati per attività mutuali			-
3) Godimento beni di terzi		-	-	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondat.			-
4) Personale		-	-	4) Erogazioni liberali		420,00	791,15
5) Uscite diverse di gestione		875,55	753,17	5) Entrate del 5 per mille			-
				6) Contributi da soggetti privati		1.480,00	200,00
				7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi			-
				8) Contributi da enti pubblici			-
				9) Entrate da contratti con enti pubblici			800,00
				10) Altre entrate			53,41
	Totale	2.538,89	7.550,50	Totale		2.050,00	1.919,56
				Avanzo/disavanzo attività di interesse generale		- 488,89	- 5.630,94
B) Uscite da attività diverse				B) Entrate da attività diverse			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-	-	1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondat.		-	-
2) Servizi		-	-	2) Contributi da soggetti privati		-	-
3) Godimento beni di terzi		-	-	3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		-	-
4) Personale		-	-	4) Contributi da enti pubblici		-	-
5) Uscite diverse di gestione		-	-	5) Entrate da contratti con enti pubblici		-	-
				6) Altre entrate		-	-
	Totale	-	-	Totale		-	-
				Avanzo/disavanzo da attività diverse		-	-
C) Uscite da attività di raccolta fondi				C) Entrate da attività di raccolta fondi			
1) Uscite per raccolte fondi abituali		-	-	1) Entrate da raccolte fondi abituali		-	-
2) Uscite per raccolte fondi occasionali		-	-	2) Entrate da raccolte fondi occasionali		-	-
3) Altre uscite		-	-	3) Altre entrate		-	-
	Totale	-	-	Totale		-	-
				Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi		-	-
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali				D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari		31,27	45,39	1) Da rapporti bancari		-	-
2) Su investimenti finanziari		-	-	2) Da altri investimenti finanziari		-	-
3) Su patrimonio edilizio		-	-	3) Da patrimonio edilizio		-	-
4) Su altri beni patrimoniali		-	-	4) Da altri beni patrimoniali		-	-
5) Altre uscite		-	-	5) Altre entrate		-	-
	Totale	31,27	45,39	Totale		-	-

Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali					31,27	45,39
E) Uscite di supporto generale		E) Uscite di supporto generale				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	102,00	216,43	1) Entrate da distacco del personale			-
2) Servizi	420,01	146,16	2) Altre entrate di supporto generale			-
3) Godimento beni di terzi	-	-				-
4) Personale	-	-				-
5) Altre uscite	-	-	20			-
Totale	522,01	362,59	Totale			-
Totale uscite della gestione	3.092,17	7.958,48	Totale entrate della gestione			2.050,00
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte			1.919,56
			Imposte			6.038,92
			Avanzo/disavanzo di esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti			-
			6.038,92			
Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi						
1) Investimenti in immob. inerenti alle attività di interesse generale	-	-	1) Disinv. di imm. inerenti alle attività di interesse generale			-
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	-	-	2) Disinv. di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse			-
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	-	-	3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali			-
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	-	-	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti			-
Totale	-	-	Totale			-
			Imposte			-
			Avanzo/disavanzo da entrate ed uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti			-
						-
			Avanzo/disavanzo di esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti			6.038,92
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti			-
			Avanzo/disavanzo complessivo			6.038,92
Cassa e banca						
			Cassa			
			Depositi bancari e postali			461,75
			Totale			1.503,92
			1.503,92			
Costi figurativi						
1) da attività di interesse generale	-	-	1) da attività di interesse generale			-
2) da attività diverse	-	-	2) da attività diverse			-
Totale	-	-	Totale			-

CONTROLLO QUADRATURA

Cassa e banca iniziale	1.503,92
Avanzo/disavanzo complessivo dell'esercizio in chiusura	- 1.042,17
Cassa e banca finale (teorico)	461,75
Cassa e banca finale (da rendiconto)	461,75
Esito controllo	OK



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

Ai Consiglieri e ai Soci dell'Associazione

Arces di Viadana

Oggetto: ASSEMBLEA ORDINARIA

Con la presente sono lieto di invitarvi all'assemblea ordinaria relativa all'anno sociale 2025 dell'Associazione ARCES di Viadana che si terrà' giorno 19 Giugno 2026 presso la sede sita in via Garibaldi,13 in prima convocazione alle ore 14.00 in seconda alle ore 14.30, con seguente ordine del giorno:

- 1 Relazione del Presidente**
- 2 Bilancio consuntivo anno 2025 :
discussione ed approvazione**
- 3 Bilancio Preventivo 2026
discussione e approvazione**
- 4 Aggiornamento registro soci – inserimenti e decadenze consiglieri e soci
ridimensionamento Consiglio Direttivo**

Con l'occasione si inviano distinti saluti.

Viadana, 13/06/2026

Il Legale Rappresentante
Cave Uff. Giuseppe Antonio Guarino



Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

PROCESSO VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DELL'ARCES DI VIADANA DEL 19/06/2026

Il giorno diciannove del mese di Giugno dell'anno 2026 come da avviso inviato ai soci il **19/06/2026**, nei locali della sede sita in Via Garibaldi, 13 sita in Viadana, si e' riunita, in seconda convocazione alle ore 14.30, l'Assemblea ordinaria dell'ARCES per discutere e deliberare sul seguente O.d.G. :

- 1 *Relazione del Presidente***
- 2 *Bilancio consuntivo anno 2025 :*
*discussione ed approvazione***
- 3 *Bilancio Preventivo 2026*
*discussione e approvazione***
- 4 *Aggiornamento registro soci – inserimenti e decadenze consiglieri e soci*
*ridimensionamento Consiglio Direttivo***

Risultano presenti i soci: Guarino Giuseppe Antonio, Masseretti Ubaldo, Arcuri Raffaele, Anastasi Rosario, Frijio Giovanni, Frijio Francesco, Glingani Mario, Luongo Filomena, Bonvicini Emilio, Chiesa Giuseppe, Guarino Nicola, Baroi Carolina (Delega Masseretti Ubaldo).

Risulta presente Iginio Vento in qualita' di sostenitore senza diritto al voto.

Verificato che il numero degli intervenuti e' sufficiente per legalmente deliberare, si dichiara aperta la seduta alle ore 14.30 invitando i convenuti alla discussione dell'O.d.G..

Il Sig Masseretti Ubaldo nelle qualita' di Vice- Presidente funge da segretario e si passa al primo punto dell'ordine del giorno :

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

Relazione del Presidente

Il Segretario da lettura della relazione del Presidente (in allegato) e chiede se ci sono interventi in merito e passa alla votazione ricordando che hanno diritto al voto solo gli iscritti.

L'Assemblea generale regolarmente convocata ed in grado di deliberare con:

Favorevoli 12 Contrari__0__Astenuti__0__

La relazione e' approvata all'unanimita'

Il Segretario passa al secondo punto all'ordine del giorno:

Bilancio consuntivo anno 2025 :

discussione ed approvazione

Il Segretario da lettura del Bilancio anno 2025 e chiede se ci sono interventi in merito e passa alla votazione :

Non essendoci interventi in merito si passa alla votazione

Favorevoli 12 Contrari__0__Astenuti__0__

Il bilancio e' approvato all'unanimita'

Approvazione all'unanimita'

Il Segretario passa al terzo punto all'ordine del giorno :

Bilancio Preventivo 2026

Il Segretario da lettura del Bilancio Preventivo anno 2026 e chiede se ci sono interventi in merito e passa alla votazione :

Favorevoli 12 Contrari__0__Astenuti__0__

Il bilancio e' approvato all'unanimita'

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

Il Presidente passa al quarto punto all'ordine del giorno :

Aggiornamento Registro Soci – Nuovi inserimenti – Ridimensionamento Consiglio Direttivo.

Il Segretario informa che l'assemblea come previsto del RUNTS deve aggiornare la situazione dei soci dell'Associazioni, tuttavia si rileva che la socia che alcuni soci non sono piu' frequentanti per varie motivazioni e vengono proposti alla decadenza e altri nuovi da ammettere perche' gia' frequentanti da almeno un anno.

Per quanto riguarda il numero del Consiglio Direttivo compreso il Presidente attualmente e' di 11, si propone di non effettuare altre sostituzioni e' di ridimensionare il numero a 9.

Viene proposta la decadenza dei soci e consiglieri: Maini Rossana, Paparella Vttorio.

Altresì' viene proposta l'ammissione dei nuovi soci poiche' gia' da almeno un anno frequentanti e si sono distinti per impegno e disponibilita':

Chiesa Maria, Medali Roberto, Rota Agata, Spinelli Giuseppe, Tallarico Carlo, Lotito Francesco.

Si approva la decadenza dei soci e si approva l'ammissione dei nuovi soci e ridimensionamento del Consiglio Direttivo da 11 a 9.

Il Segretario e chiede se ci sono interventi in merito e passa alla votazione :

Favorevoli 12 Contrari___0___Astenuiti___0___

Approvazione all'unanimita'

Non avendo altri argomenti di cui discutere, il Segretario dichiara scolta la seduta alle ore 16 e minuti 30 .

IL SEGRETARIO
Ubaldo Masseretti

IL PRESIDENTE
Cav e Uff. Giuseppe Antonio Guarino

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2025

L'Associazione ha proseguito con costanza la propria attività, operando in un contesto influenzato dalle complesse dinamiche economiche e sociali che si sono susseguite a livello locale, nazionale e internazionale. Ci siamo confermati in prima linea nella gestione delle emergenze, promuovendo raccolte umanitarie a sostegno delle popolazioni colpite dalle alluvioni in Italia e coordinando missioni internazionali. Queste iniziative sono state realizzate grazie al prezioso supporto dei partner, tra cui l'Associazione CLM di Monticelli Terme, Note di Fra', il Gruppo Mauro Saviola, l'A.S.D. Play Dog Mileo di Casalmaggiore, Gruppo Visioli di Viadana, che hanno contribuito alla raccolta di vestiario, medicinali, generi alimentari e prodotti per l'igiene personale e degli ambienti. Nell'ambito delle attività internazionali, abbiamo completato la quinta missione umanitaria presso un orfanotrofio situato al confine tra Ucraina e Romania, portando aiuti concreti in territori segnati dal conflitto e ricevendo il formale ringraziamento da parte del Direttore della struttura. Contemporaneamente, l'Associazione ha garantito il proprio supporto quotidiano sul territorio locale, assicurando continuità nell'assistenza alle famiglie in stato di vulnerabilità economica. Questo servizio è stato reso possibile grazie alla convenzione con il Banco Alimentare dell'Emilia-Romagna e alla collaborazione con tre punti vendita locali: Lidl, Ortofrutticola Genovesi Anversa e Coop Alleanza 3.0 di Viadana.

Con Coop importante l'attivazione di due progetti "+ Vicini" e "Un panettone in dono e l'altro in buono".

Collaborazione con l'Istituto "Ettore Sanfelice" di Viadana

Si rinnova l'eccellente sinergia con l'Istituto "Ettore Sanfelice" di Viadana, che ha visto una partecipazione attiva e una forte collaborazione sia da parte della dirigenza scolastica sia degli studenti, docenti e personale ATA nelle seguenti iniziative:

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

Raccolte alimentari: campagne dedicate in occasione delle festività di Pasqua e Natale.

- **Eventi sportivi:** presidio e assistenza logistica presso il Palazzetto dello Sport in occasione della giornata contro il bullismo.
- **Iniziative natalizie:** partecipazione e supporto durante la serata di Natale dell'Istituto.
- **Campagne solidali:** spumante, panettoni, uova pasquali con attivazione del progetto "in Sospeso".
- **Esercitazioni:** presenza e assistenza durante la maxi simulazione di emergenza presso la sede "Bosco" dell'Istituto.
- **Sensibilizzazione:** partecipazione attiva in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne e per la giornata dello sport.

Attività sul territorio, legalità e solidarietà istituzionale

Il 2025 ha segnato l'avvio della collaborazione con la RETE ARIL (Rete Informazione e Legalità) e con la Federazione Europea per la Giustizia e l'iscrizione a socio della cooperativa energetica del Gruppo Visioli di Viadana. Sul fronte della tutela dei diritti dei cittadini, siamo stati impegnati al fianco del gruppo social *"Noi uniti per Casalmaggiore e frazioni"* in difesa della sanità pubblica territoriale.

Significativa e di grande importanza la nostra partecipazione e assistenza nel servizio d'ordine, insieme all'associazione sportiva Rugby Viadana 1970 in occasione delle giornate per il Mondiale under 20 svolto a Viadana presso il Campo Rugby Zaffanella e quella nel torneo Leonero.

La nostra partecipazione all'inaugurazione di nuovi mezzi di soccorso dei confratelli volontari della Croce Verde di Viadana.

A Cicognara, l'Associazione ha fornito supporto e accoglienza all'Associazione Insuperabile, impegnata con ragazzi diversamente abili lungo il cammino di Santa Giulia.

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

In ambito istituzionale, abbiamo espresso formale solidarietà al Sindaco di Isola di Capo Rizzuto e all'ex Sindaco di Cutro a seguito di attacchi mediatici e strumentali.

Il sottoscritto ha inoltre partecipato a un incontro istituzionale a Cutro relativo alla proposta di rimozione della "Via Cutro" a Reggio Emilia, invitando formalmente l'ex Prefetto e l'attuale Sindaco di Reggio Emilia a valutare gli effetti discriminatori che tale decisione avrebbe potuto generare nei confronti della comunità meridionale, anche con comunicati stampa e televisivi.

Su invito del Presidente della Provincia di Mantova (nonché Sindaco di Curtatone) e dell'Assessore allo Sport, abbiamo garantito presenza e assistenza alla *Maratona della Battaglia*, ricevendo un riconoscimento ufficiale durante la festa del "Natale dello Sportivo". Si segnala inoltre la generosa iniziativa della Rosticceria/Pasticceria di Paolo Parmelitano (asse Reggio Emilia-Viadana), che ha messo a disposizione di domenica un pasto sospeso per le persone in difficoltà.

Sul piano della solidarietà sociale, l'Associazione ha espresso la propria vicinanza alla comunità e ai familiari di un giovane tragicamente scomparso a Isola di Capo Rizzuto a causa di una drammatica lite.

Infine, sono proseguite le collaborazioni con l'Associazione CLM di Monticelli Terme e con Note di Fra' APS di Reggio Emilia (realtà impegnata nel contrasto alle malattie rare), partecipando a due serate benefiche e all'organizzazione della festa di Carnevale. Abbiamo prestato assistenza alla manifestazione cinofila promossa dall'A.S.D. Play Dog Mileo di Casalmaggiore, in una giornata dedicata all'evento.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione e analisi finanziaria

Come di consueto, ARCES ODV ha rinnovato sempre la propria disponibilità presentando al Comune di Viadana, diverse progettualità rivolte ai giovani e alla cittadinanza, con la speranza che i rapporti si possano rinsaldare con l'avvento della nuova amministrazione e

Sito Internet : arcesviadanaadv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaadv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

del Sindaco Nicola Cavatorta, per il bene della comunità senza pregiudizi, in un rinnovamento di collaborazione :

- Proposte per l'assistenza alle famiglie indigenti.
- Progetto per l'istituzione di un dormitorio di emergenza (sollecitato dal caso di un anziano senza fissa dimora da noi assistito).
- Progetto per l'affidamento e la riqualificazione dell'ex Club Buzzoletto.
- Servizio di trasporti semplici per la popolazione anziana.
- Proposte e progetto "Casa della Gioventù" per i giovani.
- Progetto di reinserimento e giustizia riparativa tramite il volontariato per detenuti ammessi ai lavori di pubblica utilità per reati minori. Nonostante l'assenza di riscontri formali.

In merito a tali proposte e' pesato molto il mancato coinvolgimento dell'Associazione in alcuni eventi di rilievo (quali il Giro d'Italia e le celebrazioni del 25 Aprile), ARCES comunque è riuscita a garantire lo svolgimento delle proprie attività istituzionali. Una criticità rilevante e' rappresentata dal mancato stanziamento, per il secondo anno consecutivo, dei contributi previsti dal bando comunale per il volontariato. Se nel precedente esercizio la motivazione era legata alla carenza dei fondi pubblici, nell'anno corrente la mancata erogazione e' stata motivata da una presunta non attinenza dei progetti al bando. Tale circostanza ha limitato l'attuazione di alcuni interventi programmati. Tuttavia, l'Associazione ha potuto contare sul generoso sostegno di privati cittadini e del Gruppo Visioli e Gruppo Mauro Saviola, le cui donazioni hanno permesso di coprire le

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

spese di gestione ordinaria. **Come si può rilevare chiaramente dal bilancio d'esercizio, emerge che le entrate e le uscite derivano principalmente da offerte private, giunte proprio a compensazione del mancato contributo comunale. Si tratta di elargizioni interamente destinate e finalizzate alle attività di emergenza e di assistenza alle famiglie in stato di povertà, tutte sostenute e ottimizzate attraverso attente economie di risparmio.** Per autofinanziare le attività e far fronte alle onerose spese di manutenzione straordinaria del pulmino (sottoposto a due interventi di riparazione), l'Associazione ha inoltre promosso con successo una cena di solidarietà. Il radicamento e la visibilità della nostra ODV nel Terzo Settore sono cresciuti notevolmente grazie agli interventi nelle emergenze nazionali e internazionali e al costante supporto locale. L'eco di queste attività è stata ripresa dagli organi di stampa, dai canali social, dal sito istituzionale e, quest'anno, da un articolo dedicato sul periodico *"La Voce di Viadana"*.

Risorse, logistica e bilancio preventivo

ARCES svolge le proprie attività presso la sede di Via Garibaldi, 13 concessa dal Comune di Viadana in regime di comodato d'uso gratuito ai sensi delle normative vigenti sul Terzo Settore, restando a carico dell'Associazione le utenze elettriche. Il parco mezzi è composto da un pulmino da 9 posti di proprietà dell'ente, impiegato per la logistica del Banco Alimentare, per i trasporti sociali verso ospedali e case di cura, e per lo spostamento dei volontari nelle missioni umanitarie. L'autonomia del mezzo comporta spese di carburante e manutenzione interamente sostenute dall'Associazione. Si segnala che nel corso dell'anno sono stati erogati Euro 247,17 relativi alla quota del 5x1000 per l'anno finanziario 2024. In conclusione, le fonti di sostentamento correnti, pur consentendo la chiusura dell'esercizio in attivo, non risultano più sufficienti a coprire i crescenti costi di funzionamento. I rincari dei costi energetici e dei carburanti, uniti all'esito negativo della

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.



VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

ricerca di sponsorizzazioni, impongono per il futuro scelte ponderate e strategiche. Sarà fondamentale l'impegno di tutti i soci nella pianificazione di eventi benefici e serate di solidarietà finalizzate alla raccolta fondi, al fine di scongiurare la sospensione dei servizi essenziali. Risulta pertanto urgente e necessario studiare nuove iniziative di autofinanziamento, con partecipazione a bandi europei, presupposto indispensabile per una solida e strutturata programmazione delle attività per l'anno 2026.

Bilancio morale e ringraziamenti del Presidente

Per quanto riguarda il bilancio morale e associativo, desidero esprimere – giunti ormai al diciottesimo anno di servizio instancabile verso il prossimo – la mia più profonda gratitudine a tutti i volontari. I grandiosi risultati raggiunti quest'anno sono il frutto dei vostri sacrifici, della vostra dedizione e del vostro tempo prezioso. Spero che questo percorso virtuoso possa fungere da sprone e da esempio per avvicinare e iscrivere nuovi volontari alla nostra realtà. Stiamo progressivamente migliorando la nostra coesione interna, imparando ad andare oltre i personalismi per agire sempre con unità, superando le futili incomprensioni, con grandi aspettative nei momenti di maggiore criticità logistica e operativa. Il nostro operato deve sempre fondarsi sul rispetto reciproco e sulla trasparenza, sia nelle relazioni interne tra volontari, sia nell'approccio verso le famiglie vulnerabili e chiunque si rivolga a noi per chiedere aiuto e soccorriamo. Un sorriso, una parola di conforto e un abbraccio non costano nulla, ma hanno un valore immenso: è proprio attraverso questi gesti di autentica umanità che potremo favorire l'avvicinamento di nuove forze e nuovi volontari alla nostra Associazione.

Viadana, 19/06/2026

Il Presidente
Cav. e Uff. Giuseppe Antonio Guarino

Sito Internet : arcesviadanaadv.it Contatto Facebook: [ArcesdiViadana](https://www.facebook.com/ArcesdiViadana)

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaadv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2025 APPROVATO IN DATA 19/06/2026

ENTRATE:

Saldo al 31.12.2024 € **461,75**

Quota sociali	170,00
Offerte da cittadini in occasione della serata di beneficenza	959,06
Elargizioni su c/c bancario in sostegno delle attività dell'associazione.	1.000,00
Interessi Banca maturati	9,94
Elargizione buoni spesa Coop Alleanza 3,0 "Un dolce per te-uno in buono, uno in dono".	2.220,00
Elargizione dalla Coop Alleanza 3,0 per progetto + Vicini	380,00
5x1000 anno 2024	247,15
Totale Entrate	€ 6.498,70

USCITE:

Pagamento utenza elettrica sede	733,69
Assicurazione Unipol RC Volontari	149,76
Rinnovo contratto Sito Internet	97,47
Per attività banco alimentari (carburante viaggi di servizio e varie)	380,00
Campagna condivisione banco alimentari	50,00
Competenze banca	31,27
Commissioni banca	6,08
Assicurazione Pulmino	900,27
Manutenzioni varie pulmino (Rendicontazione 5x1000 di euro 247,15)	269,91
Adesione cooperativa energetica gruppo Visioli	25,00
Assistenza alberghiera persona bisognosa hotel Europa	68,00
buoni spesa Coop Alleanza 3,0 "Un dolce per te-uno in buono, uno in dono".	2.220,00
consegnati alle famiglie bisognose.	486,56
Organizzazione serata di beneficenza (acquisti per alimenti e decoro)	

Totale Uscite € **5.418,01**

Entrate € 6.498,70 - Uscite € 5.418,01 = € 1.080,69

SALDO IN ATTIVO AL 31/12/2025 = € 1.542,44

IL PRESIDENTE
CAV. e UFF. GIUSEPPE ANTONIO GUARINO

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: ArcesdiViadana

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13
46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201



A.R.C.E.S.

VIADANA- OdV

Associazione di Volontariato Ricreativa Culturale e Sportiva

Iscritta al RUNTS del Terzo Settore repertorio 107828

Atto Dirigenziale n° PD/477 del 28/03/2023

Iscritta all'Albo Regione Calabria Ufficio Emigrazione Associazioni Calabresi di Volontariato

Decreto n. 155 del 21/09/2010

Convenzionata con Fondazione Banco Alimentari Reg. Emilia Romagna

Convenzionata con Banco Farmaceutico Nazionale

BILANCIO PREVENTIVO 2026

ENTRATE PREVISTE

SALDO AL 31/12/2025

	€ 1.080.69
Partecipazione Bando Comunale Associazioni di volontariato	€ 800.00
Quote Sociali	€ 170.00
Da offerte e Donazioni	€ 1600,00

Totale previsione Entrate € 3.650,00

USCITE PREVISTE

Assicurazione Pulmino	€ 900.00
Banco alimentare: (Carburante viaggi di servizio, campagna condivisione e varie)	€ 350.00
Assicurazione volontari	€ 149.76
Spese bancarie di tenuta c/c	€ 40.00
Spese per attività varie da programmare	€ 500.00
Spese per luce	€ 900,00
Spese per cancelleria e tenuta sede	€ 50.00
Spese canone annuale sito Internet	€ 120.00
Manutenzione varie Pulmino	€ 500,00

Totale previsione Uscite € 3.509,76

TOT. ENTRATE € 3.650,00 - TOT. USCITE € 3.509,76 = € 140,24

Viadana, 19/06/2026

IL PRESIDENTE
CAV. e UFF. GIUSEPPE ANTONIO GUARINO

Sito Internet : arcesviadanaodv.it Contatto Facebook: ArcesdiViadana

Sede Legale e Operativa: Via Garibaldi, 13

46019 Viadana (MN)

e-mail: arcesdiviadana@libero.it

Pec: associazione@pec.arcesviadanaodv.it

cell. 3476361593

C. F.: 91011030201